




Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 52 города Тюмени»
(МАОУ СОШ №52 города Тюмени)

РАССМОТРЕНО
методическим
объединением учителей
начальных классов
Руководитель МО
Кирамова.Х.Х.
Протокол №5 от
от 30.05.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
УВР
Мустакимова С.Ч.



УТВЕРЖДЕНО
Директор
Манкаева А.З.

Приказ №195
от 31.08.2023 г.



КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

учебного предмета
«Русский язык»
для 7 класса среднего общего образования
на 2023-2024 учебный год

Составитель: учитель русского языка и литературы
Ибрагимова Елена Сагитовна

Тюмень, 2023г.

Поурочное планирование, 7 класс

№п/п	Тема урока	Кол-во часов	Содержание с учетом профминимума	Формированию функциональной грамотности	Э(Ц)ОР	Дата по плану
Раздел 1. Общие сведения о языке						
1.	Язык как развивающееся явление	1	<p>Понятие о языке как развивающемся явлении.</p> <p>Взаимосвязь языка, культуры и истории народа.</p> <p>Изменения, происходящие в языке на современном этапе его развития</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2651/start/</p>	4.09.23
Раздел 2. Язык и речь						

2.	Монолог и его виды	1	Виды монолога: монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2649/main/	5.09.23
3.	Диалог и его виды	1	Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями, запрос информации, сообщение информации. Диалог в профессии журналиста	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом 	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2649/main/	6.09.23

				<p>взаимосвязи ее частей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 		
Раздел 3. Текст						
4.	Основные признаки текста (повторение)	1	<p>Текст как речевое произведение. Соответствие текста требованиям цельности, связности, относительной законченности. Виды информации в тексте</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/1963/start/</p>	7.09.23

				<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
5.	Основные признаки текста (повторение)	1	<p>Текст как речевое произведение.</p> <p>Соответствие текста требованиям цельности, связности, относительной законченности. Виды информации в тексте</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; 		11.09.23

				- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
6.	Информационная переработка текста. Смысловой анализ текста	1	Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная информация текста. Тезисный план текста. Композиционные особенности, текста; микротемы и абзацы; способы и средства связи предложений в тексте; языковые средства выразительности Информационная переработка текста в профессии журналиста	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	12.09.23
7.	Информационная переработка текста. Смысловой анализ текста	1	Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	13.09.23

			<p>информация текста. Тезисный план текста. Композиционные особенности, текста; микротемы и абзацы; способы и средства связи предложений в тексте; языковые средства выразительности</p>	<p>информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
8.	<p>Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи</p>	1	<p>Особенности содержания и построения текста-рассуждения. Рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте</p>	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/</p>	14.09.23

				<p>старого опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности. 		
9.	<p>Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи</p>	1	<p>Особенности содержания и построения текста-рассуждения. Рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/</p>	18.09.23

				информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
10.	Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи	1	Особенности содержания и построения текста-рассуждения. Рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	19.09.23
11.	Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи	1	Особенности содержания и построения текста-рассуждения. Рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение,	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; 	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	20.09.23

			<p>рассуждение-размышление</p> <p>Особенности построения статей в профессии журналиста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
Раздел 4. Функциональные разновидности языка						
12.	Публицистический стиль	1	<p>Публицистический стиль: сфера применения (массовая коммуникация), основная задача (воздействие на читателей и слушателей с целью создания определённого отношения к тем или иным проблемам действительности), стилевые черты (сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/</p>	21.09.23

			образности, эмоциональности, оценочности), характерные языковые средства (лексические, морфологические, синтаксические). Основные жанры публицистического стиля (выступление, статья, интервью, очерк, репортаж)	второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
13.	Публицистический стиль	1	Публицистический стиль: сфера применения (массовая коммуникация), основная задача (воздействие на читателей и слушателей с целью создания определённого отношения к тем или иным проблемам действительности), стилевые черты (сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности), характерные языковые средства (лексические, морфологические, синтаксические). Основные жанры публицистического	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	25.09.23

			стиля (выступление, статья, интервью, очерк, репортаж)	воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
14.	Публицистический стиль	1	Публицистический стиль: сфера применения (массовая коммуникация), основная задача (воздействие на читателей и слушателей с целью создания определённого отношения к тем или иным проблемам действительности), стилевые черты (сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности), характерные языковые средства (лексические, морфологические, синтаксические). Основные жанры публицистического стиля (выступление, статья, интервью, очерк, репортаж)	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/	26.09.23
15.	Публицистический стиль	1	Публицистический стиль: сфера применения (массовая коммуникация), основная	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями,		27.09.23

			<p>задача (воздействие на читателей и слушателей с целью создания определённого отношения к тем или иным проблемам действительности), стилевые черты (сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности), характерные языковые средства (лексические, морфологические, синтаксические). Основные жанры публицистического стиля (выступление, статья, интервью, очерк, репортаж)</p>	<p>ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
16.	Официально-деловой стиль	1	<p>Официально-деловой стиль: сфера применения (административно-правовая, сфера делопроизводства), основная задача (сообщение точной информации), стилевые черты (абстрактность, точность, лаконичность, шаблонность), характерные языковые средства. Инструкция как</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности;</p>	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/</p>	28.09.23

			<p>жанр официально-делового стиля.</p> <p>Особенности содержания и структуры текста-инструкции. Использование текста-инструкции в учебных целях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности 		
17.	Официально-деловой стиль	1	<p>Официально-деловой стиль: сфера применения (административно-правовая, сфера делопроизводства), основная задача (сообщение точной информации), стилевые черты (абстрактность, точность, лаконичность, шаблонность), характерные языковые средства. Инструкция как жанр официально-делового стиля.</p> <p>Особенности содержания и структуры текста-инструкции. Использование текста-инструкции в учебных целях</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2278/start/</p>	2.10.23

				<p>окончании чтения ею можно было воспользоваться;</p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 		
Раздел 5. Система языка. Морфология. Культура речи. Орфография						
18.	Морфология как раздел науки о языке (обобщение)	1	<p>Система частей речи в русском языке. Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Морфологический анализ слов</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/3080/start/</p>	3.10.23
19.	Причастие как особая	1	Причастие как особая форма	Осуществлять анализ и отбор	<p>https://resh.edu.ru/</p>	4.10.23

	форма глагола	<p>глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (<i>висящий – висячий, горящий – горячий</i>). Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед</p>	<p>информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности. 	bject/lesson/2648/sta-rt/	
--	---------------	--	--	--	--

			<p><i>н</i> и <i>нн</i> в полных причастиях. Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями. Буквы <i>е</i> и <i>ё</i> после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
20.	<p>Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи. Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2648/start/</p>	5.10.23

		<p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях. Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и nn в кратких страдательных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 		
--	--	---	--	--	--

			<p>причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
21.	Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2647/start/</p>	9.10.23

		<p>страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 		
--	--	--	--	--	--

			<p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
22.	<p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2647/start/</p>	10.10.23

		<p>(висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного</p>			
--	--	---	--	--	--

23.	<p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий.</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий.</p> <p>Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 	<p>https://resh.edu.ru/subject/lesson/2646/sta/rt/</p>	11.10.23
-----	--	---	--	--	--	----------

			<p>Правописание гласных перед н и</p> <p>нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
24.	Причастия настоящего и прошедшего времени	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом 		12.10.23

		<p>с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в</p>	<p>взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности</p>		
--	--	---	--	--	--

			<p>кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
25.	Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия.</p> <p>Полные и краткие формы страдательных причастий.</p> <p>Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; 		16.10.23

		<p>действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего</p>	<ul style="list-style-type: none"> - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 		
--	--	--	---	--	--

			<p>времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>		
26.	<p>Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий.</p> <p>Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей 	17.10.23

		<p>имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках</p>	<p>познавательной деятельности</p>		
--	--	---	------------------------------------	--	--

			изученного		
27.	Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 	18.10.23

			<p>причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
28.	Морфологический анализ причастий.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи. Причастный оборот. Знаки</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию;</p>		19.10.23

		<p>препинания в предложениях с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях. Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности 		
--	--	---	---	--	--

			<p>Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание ne с причастиями. Буквы e и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
29.	Правописание гласных в суффиксах причастий.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи. Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосходить содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; 		23.10.23

		<p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 		
--	--	---	---	--	--

			<p>причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
30.	<p>Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях.</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий.</p> <p>Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; 		24.10.23

		<p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным</p>	<p>- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности</p>		
--	--	---	---	--	--

			оборотом (в рамках изученного)			
31.	<p>Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p>	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 		25.10.23

			<p>гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и</p> <p>нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
32.	Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать 		26.10.23

		<p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных</p>	<p>информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности 		
--	--	---	---	--	--

			<p>прилагательных. Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
33.	Слитное и раздельное написание не с причастиями.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи. Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте</p>		6.11.23

		<p>прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях. Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих</p>	<p>старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
34.	Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать 		7.11.23

		<p>окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и nn в полных причастиях. Правописание н и nn в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ</p>	<p>информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности</p>		
--	--	--	--	--	--

			предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)			
35.	Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 		8.11.23

			<p>причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и</p> <p>нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
36.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)	1	Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста;		9.11.23

		<p>речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия.</p> <p>Полные и краткие формы страдательных причастий.</p> <p>Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p> <p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных</p>	<p>- структурировать, организовывать информацию;</p> <p>- осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей;</p> <p>- сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности;</p> <p>- выделять главное, отсеивать второстепенное;</p> <p>- рассматривать новые идеи в контексте старого опыта;</p> <p>- критически оценивать информацию;</p> <p>- делать выводы, обобщения;</p> <p>- организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться;</p> <p>- фиксировать и схематизировать информацию;</p> <p>- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и nn в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
37.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия.</p> <p>Полные и краткие формы страдательных причастий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; 		13.11.23

		<p>Причастия настоящего и прошедшего времени. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 		
--	--	---	--	--	--

			<p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
38.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; 		14.11.23

		<p> Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий). Ударение в некоторых формах причастий. Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях. Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных. Слитное и раздельное написание не с причастиями. Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени. Орфографический анализ причастий (в рамках изученного). Синтаксический и </p>	<p> - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности </p>		
--	--	---	--	--	--

			пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)			
39.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Причастие как особая форма глагола. Признаки глагола и прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.</p> <p>Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.</p> <p>Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Причастия настоящего и прошедшего времени.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий.</p> <p>Правописание падежных окончаний причастий.</p> <p>Созвучные причастия и имена прилагательные (висящий – висячий, горящий – горячий).</p> <p>Ударение в некоторых формах причастий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности 		15.11.23

			<p>Морфологический анализ причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.</p> <p>Правописание гласных перед н и</p> <p>нн в полных причастиях.</p> <p>Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>Правописание н и нн в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное и раздельное написание не с причастиями.</p> <p>Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.</p> <p>Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
40.	Деепричастие как особая форма глагола.	1	<p>Понятие о деепричастии.</p> <p>Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p>	<p>http://www.mediaterra.ru/ruslang/</p> <p>https://multiurok.ru/a</p> <p>ll-</p>	16.11.23

			<p>деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 	goto/?url=http://philology.ru/	
41.	Признаки глагола и наречия в	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими</p>		20.11.23

	<p>деепричастии</p>	<p>форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<p>потребностями и целями, ориентироваться в ней; - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
--	---------------------	---	--	--	--

42.	Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии.</p> <p>Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		21.11.23
-----	---	---	--	--	--	----------

			деепричастным оборотом (в рамках изученного)		
43.	Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии.</p> <p>Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 	22.11.23

			пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)			
44.	Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		23.11.23

			изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)		
45.	Деепричастия совершенного и несовершенного вида.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии.</p> <p>Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	27.11.23

			<p>Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного).</p> <p>Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>		
46.	Постановка ударения в деепричастиях.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии.</p> <p>Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	28.11.23

			<p>написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>			
47.	Морфологический анализ деепричастий.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию;</p>		29.11.23

			<p>в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<p>- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
48.	<p>Правописание гласных в суффиксах деепричастий.</p>	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; 		30.11.23

			<p>деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<p>- фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
49.	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями.	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по</p>		4.12.23

			<p>деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<p>окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
50.	Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного).	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения;</p>		5.12.23

			<p>и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
51.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; 		6.12.23

			<p>деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
52.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; 		7.12.23

			<p>предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
53.	Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)	1	<p>Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; 		11.12.23

			<p>и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях. Морфологический анализ деепричастий. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с деепричастиями. Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного). Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексия своей познавательной деятельности. 		
54.	Наречие	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; 	<p>http://www.slovari.ru/ https://multiurok.ru/a ll- goto?url=http://uchitel-slovesnosti.ru/">goto?url=http://uchitel-slovesnosti.ru/</p>	12.12.23

		<p>Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
--	--	---	---	--	--

			изученного)		
55.	Общее грамматическое значение наречий.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	13.12.23

			и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i> ; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)		
56.	Синтаксические свойства наречий. Роль в речи.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание;</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать 	14.12.23

			<p>слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<p>информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
57.	Разряды наречий по значению.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать</p>		18.12.23

			<p>сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-</i>, <i>до-</i>, <i>с-</i>, <i>в-</i>, <i>на-</i>, <i>за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<p>второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
58.	Простая и составная формы сравнительной	1	Наречие как самостоятельная	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими		19.12.23

	<p>и превосходной степеней сравнения наречий.</p>	<p>неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после</p>	<p>потребностями и целями, ориентироваться в ней; - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
--	---	---	---	--	--

			шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)		
59.	Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий	1	Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.	20.12.23

			<p>существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>			
60.	Словообразование наречий.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта;</p>		21.12.23

			<p>произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
61.	Морфологический анализ наречий.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; 		25.12.23

		<p>Синтаксические свойства наречий. Роль в речи.</p> <p>Разряды наречий по значению.</p> <p>Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.</p> <p>Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий.</p> <p>Словообразование наречий.</p> <p>Морфологический анализ наречий.</p> <p>Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-</i>, <i>до-</i>, <i>с-</i>, <i>в-</i>, <i>на-</i>, <i>за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
--	--	---	--	--	--

			после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)			
62.	Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 		26.12.23

			<p>раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-</i>, <i>до-</i>, <i>с-</i>, <i>в-</i>, <i>на-</i>, <i>за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>			
63.	<p>Правописание наречий: слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных.</p>	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую</p>		27.12.23

			наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-</i> , <i>до-</i> , <i>с-</i> , <i>в-</i> , <i>на-</i> , <i>за-</i> ; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
64.	Правописание наречий: слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е).	1	Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом		28.12.23

		<p>наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ</p>	<p>взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности.</p>		
--	--	---	---	--	--

			наречий (в рамках изученного)		
65.	<p>Правописание наречий: <i>н</i> и <i>nn</i> в наречиях на -о (-е).</p>	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>nn</i> в наречиях на -о (-е);</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	8.01.24

			<p>правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>;</p> <p>употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий;</p> <p>правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>			
66.	<p>Правописание наречий: правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>.</p>	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное,</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; 		9.01.24

			<p>дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<p>- фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
67.	Правописание наречий: употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий.	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности;</p>		10.01.24

			<p>превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
68.	Правописание наречий:	1	Наречие как	Осуществлять анализ и отбор		11.01.24

	<p>правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих.</p>	<p>самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>;</p>	<p>информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности. 		
--	--	---	--	--	--

			употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)		
69.	Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей 	15.01.24

			наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-</i> , <i>до-</i> , <i>с-</i> , <i>в-</i> , <i>на-</i> , <i>за-</i> ; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	познавательной деятельности.		
70.	Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	1	Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; <ul style="list-style-type: none"> - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте 		16.01.24

			<p>в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<p>старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности.</p>		
71.	Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	1	Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;		17.01.24

		<p>значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание</p>	<ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
--	--	--	--	--	--

			суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)		
72.	Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	18.01.24

			<p>числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о (-е); <i>н</i> и <i>ни</i> в наречиях на -о (-е); правописание суффиксов -а и -о наречий с приставками <i>из-</i>, <i>до-</i>, <i>с-</i>, <i>в-</i>, <i>на-</i>, <i>за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -о и -е после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>			
73.	Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)	1	<p>Наречие как самостоятельная неизменяемая часть речи. Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи. Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Словообразование наречий.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения;</p>		22.01.24

			<p>Морфологический анализ наречий.</p> <p>Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных; слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на <i>-о (-е)</i>; <i>и</i> и <i>ни</i> в наречиях на <i>-о (-е)</i>; правописание суффиксов <i>-а</i> и <i>-о</i> наречий с приставками <i>из-, до-, с-, в-, на-, за-</i>; употребление <i>ь</i> после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий <i>-о</i> и <i>-е</i> после шипящих. Орфографический анализ наречий (в рамках изученного)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
74.	Слова категории состояния	1	<p>Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи. Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния. Слова категории</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; 		23.01.24

			состояния и наречия. Роль слов категории состояния в речи	<ul style="list-style-type: none"> - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности. 		
75.	Слова категории состояния	1	Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи. Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния. Слова категории состояния и наречия. Роль слов категории состояния в речи	<ul style="list-style-type: none"> Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; 		24.01.24

				<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
76.	Служебные части речи	1	Служебные части речи в русском языке. Общая характеристика служебных частей речи. Отличие самостоятельных частей речи от служебных	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; 		25.01.24

				- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
77.	Предлог	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		29.01.24
78.	Грамматические функции предлогов	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать 		30.01.24

			<p>непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<p>информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
79.	Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные.	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте</p>		31.01.24

			<p>местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<p>старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности.</p>		
80.	Разряды предлогов по строению: простые, составные.	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать</p>		1.02.24

			производных предлогов	информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
81.	Морфологический анализ предлогов	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		5.02.246
82.	Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами.	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста;		6.02.24

			<p>производные и непроизводные.</p> <p>Разряды предлогов по строению: простые, составные.</p> <p>Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами.</p> <p>Правильное использование предлогов из – с, в – на.</p> <p>Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
83.	Правильное использование предлогов из – с, в – на.	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные.</p> <p>Разряды предлогов по строению: простые, составные.</p> <p>Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; 		7.02.24

			<p>существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
84.	Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез.	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки,</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; 		8.02.24

			наперерез. Правописание производных предлогов	- фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.		
85.	Правописание производных предлогов	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.		12.02.24
86.	Правописание производных предлогов	1	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;		13.02.24

			<p>происхождению: предлоги производные и непроизводные.</p> <p>Разряды предлогов по строению: простые, составные.</p> <p>Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами.</p> <p>Правильное использование предлогов из – с, в – на.</p> <p>Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 		
87.	Правописание производных предлогов	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные.</p> <p>Разряды предлогов по строению: простые, составные.</p> <p>Морфологический анализ предлогов. Нормы</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать 		14.02.24

			<p>употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов</p>	<p>второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
88.	Правописание производных предлогов	1	<p>Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов. Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: простые, составные. Морфологический анализ предлогов. Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов из – с, в – на. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря,</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было</p>		15.02.24

			согласно, вопреки, наперерез. Правописание производных предлогов	воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности.		
89.	Союз	1	Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста. Союзы и союзные слова. Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы. Морфологический анализ союзов. Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности.		19.02.24

			предложения			
90.	Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		20.02.24
91.	Союзы и союзные слова.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями,</p>		21.02.24

			<p>предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
92.	Разряды союзов по строению: простые и составные.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; 		22.02.24

			<p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексю своей познавательной деятельности. 		
93.	Правописание составных союзов.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; 		26.02.24

			<p>союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
94.	Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; 		27.02.24

			<p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
95.	Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по 		28.02.24

			<p>союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>окончании чтения ею можно было воспользоваться;</p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
96.	Морфологический анализ союзов.	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; 		29.02.24

			рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения	- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
97.	Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).	1	Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста. Союзы и союзные слова. Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы. Морфологический анализ союзов. Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		4.03.24

			члены и части сложного предложения		
98.	Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p> <p>Союзы и союзные слова.</p> <p>Разряды союзов по строению: простые и составные.</p> <p>Правописание составных союзов.</p> <p>Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.</p> <p>Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.</p> <p>Морфологический анализ союзов.</p> <p>Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 	5.03.24
99.	Знаки препинания в предложениях с	1	Союз как служебная часть речи. Союз как средство	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими	6.03.24

	<p>союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>		<p>связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста. Союзы и союзные слова. Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы. Морфологический анализ союзов. Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
100.	<p>Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного</p>	1	<p>Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения, частей текста.</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать</p>		7.03.24

	предложения		<p>Союзы и союзные слова. Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы. Морфологический анализ союзов. Правописание союзов. Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения</p>	<p>информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
101.	Частица	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их</p>		11.03.24

			<p>частиц. Употребление частиц в предложении и тексте</p> <p>в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p> <p>Интонационные особенности предложений с частицами.</p> <p>Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи.</p> <p>Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>важности, актуальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 		
102.	Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.</p> <p>Разряды частиц по значению и употреблению:</p> <p>формообразующие, отрицательные и модальные.</p> <p>Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; 		12.03.24

			<p>в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p> <p>Интонационные особенности предложений с частицами.</p> <p>Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи.</p> <p>Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
103.	Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные.	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.</p> <p>Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные.</p> <p>Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте</p> <p>в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; 		13.03.24

			<p>Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
104.	Морфологический анализ частиц.	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по 		14.03.24

			<p>не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности.</p>		
105.	<p>Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p>	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать</p>		18.03.24

			<p>частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
106.	Интонационные особенности предложений с частицами	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		19.03.24

			(обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка		
107.	Смысловые различия частиц не и ни.	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p> <p>Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 	20.03.24

			написание частиц -то, -таки, -ка		
108.	Использование частиц не и ни в речи	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 	21.03.24
109.	Различение приставки	1	Частица как служебная часть	Осуществлять анализ и отбор	1.04.24

	не- и частицы не.		<p>речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
110.	Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение).	1	Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в	Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;		2.04.24

			<p>образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами. Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи. Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
111.	Правописание частиц бы, ли, же с другими словами.	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Разряды частиц по значению и употреблению:</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; 		3.04.24

			<p>формообразующие, отрицательные и модальные. Морфологический анализ частиц. Употребление частиц в предложении и тексте</p> <p>в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p> <p>Интонационные особенности предложений с частицами.</p> <p>Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи.</p> <p>Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
112.	Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка	1	<p>Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.</p> <p>Разряды частиц по значению и употреблению:</p> <p>формообразующие, отрицательные и модальные.</p> <p>Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их 		4.04.24

			<p>частиц. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской.</p> <p>Интонационные особенности предложений с частицами.</p> <p>Смысловые различия частиц не и ни. Использование частиц не и ни в речи.</p> <p>Различение приставки не- и частицы не. Слитное и раздельное написание не с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц бы, ли, же с другими словами. Дефисное написание частиц -то, -таки, -ка</p>	<p>важности, актуальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
113.	Междометия и звукоподражательные слова	1	<p>Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи.</p> <p>Междометия как особая группа слов. Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные.</p> <p>Морфологический анализ</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; 		8.04.24

			<p>междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексии своей познавательной деятельности. 		
114.	<p>Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные.</p>	1	<p>Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи. Междометия как особая группа слов. Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные. Морфологический анализ междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было 		9.04.24

			<p>экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении</p>	<p>воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		
115.	<p>Морфологический анализ междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания экспрессии.</p>	1	<p>Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи. Междометия как особая группа слов. Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные. Морфологический анализ междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней; - превосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.</p>		10.04.24
116.	Интонационное	1	Междометия и	Осуществлять анализ и отбор		11.04.24

	и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении		<p>звукоподражательные слова в системе частей речи. Междометия как особая группа слов. Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные. Морфологический анализ междометий. Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средств создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении</p>	<p>информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосходить содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности. 		
117.	Омонимия слов разных частей речи	1	<p>Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи</p>	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - превосходить содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом 		15.04.24

				<p>взаимосвязи ее частей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; - делать выводы, обобщения; - организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться; - фиксировать и схематизировать информацию; - осуществлять рефлекссию своей познавательной деятельности. 		
118.	Использование грамматических омонимов в речи	1	Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи	<p>Осуществлять анализ и отбор информации в соответствии со своими потребностями и целями, ориентироваться в ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвосхищать содержание текста; - структурировать, организовывать информацию; - осмысливать информацию с учетом взаимосвязи ее частей; - сортировать факты с точки зрения их важности, актуальности; - выделять главное, отсеивать второстепенное; - рассматривать новые идеи в контексте старого опыта; - критически оценивать информацию; 		16.04.24

				<ul style="list-style-type: none">- делать выводы, обобщения;- организовывать накапливаемую информацию таким образом, чтобы по окончании чтения ею можно было воспользоваться;- фиксировать и схематизировать информацию;- осуществлять рефлексию своей познавательной деятельности.		
--	--	--	--	---	--	--